

Số: 1252/QĐ-ĐHTDM

Bình Dương, ngày 06 tháng 9 năm 2014

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc bổ nhiệm Giám đốc Trung tâm Công nghệ thông tin**  
**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦ DẦU MỘT**

Căn cứ Quyết định số 27/2003/QĐ-TTg ngày 19/02/2003 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Quy chế bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, luân chuyển, từ chức, miễn nhiệm cán bộ, công chức lãnh đạo;

Căn cứ Quyết định số 72/2009/QĐ-UBND ngày 23/10/2009 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Dương về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của trường Đại học Thủ Dầu Một;

Căn cứ Biên bản họp của Lãnh đạo nhà trường về việc sắp xếp tổ chức bộ máy, bổ nhiệm và miễn nhiệm viên chức nhà trường ngày 05/09/2014;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Bổ nhiệm ThS. Tô Vĩnh Bảo giữ chức vụ Giám đốc Trung tâm Công nghệ thông tin Trường Đại học Thủ Dầu Một.

**Điều 2.** Thời gian bổ nhiệm là 5 (năm) năm. Lương giữ nguyên; Hưởng phụ cấp chức vụ: hệ số 0.5.

**Điều 3.** Trưởng phòng Tổ chức, Trưởng phòng Kế hoạch – Tài chính, Trưởng các đơn vị thuộc Trường và ThS. Tô Vĩnh Bảo chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- HT, các PHT;
- Như điều 3 (thực hiện);
- Lưu: VT, TC.



**HIỆU TRƯỞNG**

*TS. Nguyễn Văn Hiệp*



THE UNIVERSITY OF CHICAGO  
DIVISION OF THE PHYSICAL SCIENCES  
DEPARTMENT OF CHEMISTRY

OFFICE OF THE DEAN

1155 EAST 58TH STREET, CHICAGO, ILLINOIS 60637

TEL: 773-936-3300 FAX: 773-936-3301

Dear Mr. [Name],

I am pleased to inform you that your application for the position of [Position] has been reviewed and you have been selected for the position. We are excited to have you join our department and contribute to our ongoing research and teaching efforts.

Your qualifications and experience are well-suited for this role, and we believe you will bring a wealth of knowledge and skills to our team. We are committed to providing you with the resources and support you need to succeed in this position.

OFFER LETTER

The offer letter is attached to this document. It contains details regarding your salary, benefits, and other terms of employment. Please review the offer letter carefully and let us know if you have any questions or need further information. We are confident that this position will provide you with a challenging and rewarding experience.

